

2022-08-23

# MALL Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling



Planen (bestämmelserna) gäller för förskoleklass, grundskola och fritidshem.

Varje verksamhet ska synliggöras i en plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

# **Innehåll**

**Grunduppgifter**

**Utvärdering av föregående årets plan**

**Främjande arbete**

**Uppföljning och analys av läget**

**Aktiva åtgärder utifrån identifierade risker**

**Hur årets plan ska utvärderas**

**Rutiner för arbetet inkluderat anmälan och utredning av kränkande  
behandling**

# Grunduppgifter

## Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskoleklass, grundskola och fritidshem

## Ansvariga för planen

Rektor Yvania Medina, ytterst ansvarig

Bitr. rektor med ansvar för trygghetsteamet, Gabriela Morales Bustos

Bitr. rektor med ansvar för likabehandlingsarbete, Maria Flodqvist

Trygghetsteamet

## Vår vision

Vision och ledord visar riktningen i skolans systematiska kvalitetsarbete.

*Mångfald är vår styrka, glädje är vår drivkraft och lärande är vårt fokus.*

Annerstaskolan är en trygg skola där mångfald, glädje och lärande ger varje elev möjlighet att utvecklas till sitt bästa jag, för att kunna möta framtidens samhälle. Tillsammans antar vi utmaningar, utvecklar våra kunskaper och lär för livet.

## Planen gäller från

2022-08-23

## Planen gäller till

2023-09-20

## Elevernas delaktighet

*Eleverna på skolan blir delaktiga i planen genom:*

- delaktighet i utformandet av planen genom att den bygger på elev- och fritidshemsenkät administrerad av barn- och utbildningsförvaltningen samt skolans övriga kartläggning
- genom diskussioner av enkätresultat i respektive klass där även eleverna ges möjlighet att ge förslag till åtgärder för att främja elevernas trygghet, trivsel och studiero. Detta dokumenteras i klassens kvalitetsrapport.
- att trygghetsteamet informerar alla klasser om planen, detta tillfälle ger möjlighet till diskussioner kring planens utformande och eleverna har här möjlighet att komma med förslag på aktiviteter och åtgärder som skolan ska vidta för att öka tryggheten på skolan
- att planens utformande tas upp under elevrådet, vid detta tillfälle har elevrådsrepresentanterna möjlighet att kommentera, komma med förslag och ha synpunkter på planen,

- att eleverna är med och identifierar otrygga platser genom en så kallad trygghetsvandring, detta sker under uppstartsdagarna i augusti, arbetet följs upp kontinuerligt.

## Vårdnadshavarnas delaktighet

*Vårdnadshavare blir delaktiga genom att:*

- Rektor går igenom planen vid terminens första föräldraforum för samverkan
- Ett utkast av planen delas med elevers vårdnadshavare under föräldramöte som lärare håller i, där möjlighet ges att komma med synpunkter och frågor kring planen.

## Personalens delaktighet

*Personal på skolan blir delaktiga i planen genom att:*

- Trygghetsteamet går igenom planen vid APT genom en arbetsplatsdialog, under detta tillfälle finns möjlighet att ha synpunkter, kommentera och diskutera planens utformning.
- Revidera och planera främjande insatser tillsammans med Trygghetsteamet och elevhälsoteamet vid terminsstart, vilka genomförs med eleverna vid skolstart.
- Kontinuerliga uppföljningsmöten som leds av trygghetsteamet och ledning där aktiva åtgärder och insatser planeras utifrån eventuella nya identifierade behov.

## Förankring av planen

Vi säkerhetsställer att all personal och alla elever har tillgång till planen och att de ges tid för att läsa planen samt komma med synpunkter.

Planen ska genomsyra all verksamhet på skolan och användas i det dagliga arbetet tillsammans med eleverna. Elevernas vårdnadshavare ska även känna till, framföra synpunkter och ha tillgång till planen.

*Planen förankras i skolan/verksamheten genom att:*

- trygghetsteamet ser till att planen är uppdaterad och aktuell
- en film om trygghetsteamet visas i alla klasser
- personal från F-9 samt fritids är representerade i trygghetsteamet som gör uppföljningar
- planen har en stående punkt i arbetslagens mötesprotokoll.
- varje klass utformar sitt systematiska värdegrundsarbete utifrån det som framkommit i klassens kvalitetsrapport
- planen ska vara välkänd av samtliga
- planen tas upp och diskuteras i elevråd/klassråd
- planen finns tillgänglig/uppsatt i alla klassrum
- planen läggs ut på skolans hemsida
- trygghetsteamet och pedagoger informerar vårdnadshavare om planen under föräldramöten
- rektor presenterar planen för vårdnadshavare under ett föräldraforum för samråd

# Utvärdering av förra årets plan

## Beskriv hur er förra plan (den plan ni nu reviderar) har utvärderats

Planen har utvärderats inom ramen för skolans systematiska kvalitetsarbete där vi analyserar resultat fyra gånger per läsår. Kontinuerliga uppföljningar av de aktiva åtgärder och insatser har genomförts av ledningsgruppen och trygghetsteamet. Elever och personal har varit delaktiga i utvärderingen via trygghetsvandringar, klassens kvalitetsrapport analys av aktiva åtgärder och insatser, synpunkter har lämnats inför beslut av nya åtgärder/insatser via elevråd och klassråd.

Nya åtgärder och insatser planeras utifrån nya identifierade förbättringsområden och dokumenteras i planeringsrapporten för det systematiska kvalitetsarbetet.

*Revideringsprocess:*

- ledningsgruppen reviderar och uppdaterar planen
- ledningsgruppen reviderar och uppdaterar planen tillsammans med Trygghetsteamet
- Remiss till all personal
- Remiss till alla elever samt elevråd
- Vårdnadshavare får möjlighet att vara delaktiga via föräldrasamverkan
- Rektor fastställer den aktuella planen

## Delaktiga i utvärderingen av förra årets plan var

Yvania Medina Avila, rektor

Gabriela Morales Bustos, TF bitr. rektor

Maria Flodqvist, biträdande rektor

Trygghetsteamets

Lärare och elever

## Resultat av utvärderingen av förra årets plan

Vi har utvärderat förra årets plan med fokus på vårt fokusområde trygghet och studiero.

Utifrån en tydligare organisering och vuxennärvaro sker det färre konflikter under raster än tidigare och medarbetare är effektivare på att fånga upp konflikter. Satsningen med vuxenstyrda aktiviteter under raster för hela skolan (F-9) har elevernas upplevelse av trygghet ökat på skolan från 68,5% 2021 till 77,8% 2022. Tryggheten på fritids har ökat från 65,7% 2021 till 97% 2022. Att elevcaféet samt uppehållsrum är bemannade under hela skoldagen skapar bättre trygghet för eleverna i de högre årskurserna (6-9) då det alltid finns någon vuxen att vända sig till. Överlag har vi goda resultat i klasserna 1-5, eleverna känner sig trygga och nöjda med sin skola 90-100%. Åk 1, 2 och 4: Eleverna känner sig delaktiga i arbetsmetoder på lektioner och utformande av ordningsregler. Vi ligger över snittet här i kommunen.

Det vi även kan se är att våra återkommande tydliga rutiner i klasserna kring lektioner, raster, luncher ger effekten av en lugnare miljö för våra elever. Personal följer med till idrotten och till lunchen samt vi har rastvärdar ute varje rast med

fasta stationer och aktiviteter. Detta arbete följer vi ständigt upp, vilket ger positiv effekt. Personalen arbetar medvetet lågaffektivt utifrån PBS (positivt beteende stöd), stöttar varandra, lär av och med varandra.

Trygghetsarbetet som utförs i alla klasser under mentorstiden, ger effekten att eleverna lärt sig samarbeta i större utsträckning, ta mer hänsyn till varandras olikheter samt att öva på demokratiska processer. Vi ser dock att vi behöver fortsätta arbeta för att öka elevernas upplevelse av trygghet och studiero framförallt i de högre årskurserna. Klassernas värdegrundsarbete som löpt på under läsåret, kommer på sikt att öka elevernas medvetenhet om olikheter, och allas lika värde.

Våra rutiner kring elevhälsoarbete med en prioriterad elevhälsa har bidragit till effektivare hälsofrämjande och förebyggande arbete. Vi ser dock att detta arbete behöver utvecklas för att utveckla samverkan mellan skola och fritidshemmet i skolans hälsofrämjande och förebyggande arbete.

Trygghetsteamsmöten med representanter från alla delar på skolan, veckovisa möten kring det främjande arbetet bidrar till kontinuerliga uppföljningar och förbättringar. Likaså likabehandlingsteamets insatser och samarbete kring det åtgärdande arbetet med strukturstöd.

## Främjande arbete

Målet med skolans främjande arbete är att skapa en trygg och tillitsfull arbetsmiljö för alla elever, där alla elever har maximala möjligheter att lära och utvecklas.

Syftet är att personal och elever i både ord och handling ska visa respekt för allas lika värde.

Mål med den främjande åtgärden	Konkreta åtgärder	Effekter som vi vill uppnå med åtgärden	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hur ska uppföljningen ske</li> <li>Ansvarig för åtgärden</li> <li>Datum när åtgärderna ska vara genomförda</li> </ul>
<b>Utveckla vidare organisatoriska förutsättningar som syftar till att effektivisera ytterligare skolans elevhälsofrämjande arbete</b>	Skapa organisatoriska förutsättningar för att utveckla vidare det främjande och det förebyggande arbetet på skolan. Säkerställa att det främjande arbetet efterlevs och att rutiner och arbetsätt följs. -Trygghetsteam	-Ett mera kontinuerligt, systematiskt och målinriktat arbete med fokus på främjande och förebyggande arbete.  -Utveckla vidare samsyn kring åtgärdsprocessen, arbetet med stödinsatser, elevernas mående och trivsel samt att	Kontinuerliga uppföljningar görs av ledning och trygghetsteamet. Eleverna görs delaktiga i uppföljningsarbetet genom arbetet med klassens kvalitetsrapport.  Rektor är ytterst ansvarig

	<p>Effektiviserar ytterligare trygghetsarbetet. Rektor är ytterst ansvarig. Teamet träffas en gång i veckan, viktigt att inte tappa initierade processer och arbetsformer. teamet leds av ny biträdande rektor som även ansvarar för att samordna arbetet med revideringen av planen mot diskriminering och kränkande behandling, samt för samordningen av arbetet med de aktiva insatserna samt de aktiva åtgärderna som listas i planen.</p> <p>-Likabehandlingsteam Rektorn är ytterst ansvarig. Teamet leds av bitr. rektor för F-5 med stöd av två socialpedagoger. Teamet ansvarar för frånvaroutredning och uppföljning samt för utredning och uppföljning av kränkningar via strukturstöd och i nära samarbete med rektorn och bitr. rektor för 6-9.. Se till att alla har utsatt tid för genomförande, planering och uppföljning av insatserna.</p>	<p>skyndsamt erbjuda elever som behöver, extra anpassningar och särskilt stöd. -Upptäcka och skyndsamt stoppa all form av kränkande behandling.</p>	<p>Trygghetsteamet tillsammans med ansvarig bitr. rektor ansvarar för det praktiska genomförandet av åtgärderna.</p> <p>Åtgärderna ska vara genomförda senast maj - 23</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	-Avsätta tid för fortsatt PBS arbete under arbetslag varje vecka.		
<b>Förebyggande trygghetsaktiviteter och Värdegrundsövningar</b>	<p>-Trygghetsteamet tar fram värdegrundsövningar för alla årskurser som skolans mentorer genomför med eleverna.</p> <p>-Skolan genomför vid höstterminsstart trivsel och trygghetsenkät.</p> <p>- Trygghetsteamet genomför en trygghetsvandring tillsammans med elever.</p> <p>-Mentorstiden är utökad till 60 min/v och mentorerna har särskilt ansvar för att arbeta med värdegrundsövningar och gruppstärkande aktiviteter utifrån våra aktiva åtgärder och insatser.</p>	<p>Ökad trygghet och förtroendefulla relationer.</p> <p>Skolans personal får kännedom om trygga och otrygga platser.</p> <p>Förbättrat studieresultat</p>	<p>Kontinuerliga uppföljningar, analys och jämförelse av enkätsvar.</p> <p>Trygghetsteamet tillsammans med ansvarig bitr. rektor ansvarar för det praktiska genomförandet av åtgärderna.</p> <p>Åtgärderna ska vara genomförda senast maj - 23</p>
<b>Trygga raster</b>	<p>Förbättra ytterligare skolans arbete för att skapa trygga raster.</p> <p>Ansvariga för rastverksamheten är socialpedagoger i samarbete med Trygghetsteam och rastvärdar.</p> <p>Rastvärdsschema skapas vid skolstart.</p> <p>Vuxenstyrda aktiviteter planeras och genomförs.</p>	<p>Eleverna i åk F-9 erbjuds vuxenstyrda aktiviteter under raster som vi tror kommer att minska konflikter och skapa trygghet</p>	<p>Som ovan</p>
<b>Samverkan mellan skola och fritidshem</b>	<p>Vi säkerställer att fritidshemmets personal har kunskaper om åtgärdsprocessen</p>	<p>Fritidshemmets personal involveras i det främjande elevhälsoarbetet.</p>	<p>Kontinuerliga uppföljningar görs av ledning och trygghetsteamet.</p>



	<p>att fritidspersonalen kan använda sig av elevhälsans kompetenser, samt delges behövlig information om elever i behov av stöd för att säkra elevens trygghet och undervisning i fritidshemmet.</p> <p>-En förstelärare håller i fortbildning/workshops för att förbättra lärmiljön på fritidshemmet, om tillgänglighetsmodellen samt stöttar i arbetet med arbetsplanen med fokus på det systematiska kvalitetsarbetet.</p> <p>Involvera personal från fritidshemmet i kartläggningen vid utredning av särskilt stöd för elev.</p>	<p>Samverkan mellan fritidshemmet och skolan förbättras.</p> <p>Elevernas trygghet i skolan samt skolresultat förbättras.</p> <p>En ökad medvetenhet om hur fritidshemmet kan arbeta med inkludering.</p> <p>Förbättra undervisningens kvalitet via ett systematiskt kvalitetsarbete.</p>	<p>Eleverna görs delaktiga i uppföljningsarbetet genom arbetet med klassens kvalitetsrapport.</p> <p>Lärare, pedagoger, förstelärare och ledning.</p> <p>Klar maj -23</p>

## Uppföljning och analys av läget

Lista de underlag ni har använt er av:

- Enkäter
- Klassens kvalitetsrapport
- Trygghetsvandringar
- Analys av statistik från strukturstöd

### Kartläggning

Kartläggning av risker för kränkningar utifrån enkäter, slutsatser och strukturstöd.

I årskurs F-5 känner sig våra elever generellt lika trygga eller tryggare som andra elever i Huddinge, utifrån enkätresultaten. Något färre elever än kommunsnittet känner generellt att det finns någon vuxen som de inte känner sig trygga med i

skolan eller på fritids. Vi har enligt enkäten fler trygga vuxna än snittet i kommunen. I åk 6-9 känner sig något färre elever trygga i skolan jämfört med kommungenomsnittet.

Vid närmare undersökning utifrån enkäterna samt slutsatser av analyser, ser vi att i årskurs 3 är det färre elever än snittet i kommunen som har blivit retad. Men i Åk 4 – 5 är det tvärtom. Fler elever i åk 4 än snittet, har blivit retade eller illa behandlade, på nätet eller i skolmiljö. Något som sticker ut är att det är fler elever som blivit utsatta via sms/bildmeddelande än snittet i Huddinge. Något annat som sticker ut är att 40% av svaren är negativa gällande om det finns någon vuxen på skolan eller fritids åk 3-6 som elever inte känner sig trygga med. En viktig iakttagelse är att vi har fler elever i åk F-4, än kommunsnittet som uppger att de har en vuxen som arbetar i fritids eller på skolan som eleverna har förtroende för och kan prata med om de tycker att någon är dum mot dem i skolan. I åk 5-6 är det något färre än snittet och ca. 28% svarar nej i åk 7-9. Det är fler elever hos oss än snittet i Huddinge som uppger att de blivit illa behandlade av någon vuxen som arbetar i skolan. En viktig iakttagelse är att eleverna i åk 7-9 upplever att skolans personal ibland (30%) respektive aldrig (20%), säger till om de ser eller får veta att en elev behandlas illa.

## **Analys av riskerna och vilka effekter ni har uppnått**

### **Övergripande analys**

Utifrån elevenkäter, samtal med elever och vårdnadshavare, klassens kvalitetsrapporter samt analyser av strukturstöd, ser vi att vi behöver utveckla effektivare verktyg från valt arbetsmetod (PBS) för att kunna bemöta eleverna på ett lågaffektivt sätt som främjar trygghet. Vi ser även att eleverna upplever att skolans regler och konsekvenstrappa inte följs enligt riktlinjer av både vuxna och elever. Utifrån risker och utvecklingsområden som har identifierats sätter vi upp mål och bestämmer åtgärder som dokumenteras i denna plan men även i skolans plan för det systematiska kvalitetsarbetet.

Ett viktigt samband är att flera underlag (LUPP-undersökning (åk8), skolsköterskans sammanställning av hälsosamtalen och skolans egen enkät) visar samma resultat för åk 8 samt åk 4 elever som upplever otrygghet samt tufft arbetsklimat. Utifrån LUPP –undersökningen ser vi att åk 8 elever är otrygga även i sitt bostadsområde.

### **Analys och värdering**

Enligt skollag och styrdokument ska skolan vara en trygg plats för eleverna, skolan ska vara fri från alla former av kränkningar. Skolan ska se till att eleverna får den undervisning som de har rätt till och som präglas av trygghet och studiero. Annerstaskolan har i juni 2022 blivit godkänd av Skolinspektionen vad det gäller skolans främjande och förebyggande arbete för att skapa trygghet och studiero. Årets insatta åtgärder och insatser har bidragit till förbättrade resultat, det betyder

inte att skolan inte längre har utvecklingsområden att utveckla och förbättra. Vi justerar kontinuerligt aktiva åtgärder och insatser som är aktuella, detta görs utifrån nya identifierade utvecklingsområden/risker. Resultaten analyseras i förhållande till skollag, styrdokument, genomförda aktiva åtgärder/insatser och förväntade effekter.

Det som fungerar bra är att skolan har skapat organisatoriska förutsättningar på alla nivåer. Hur skolan har valt att organisera elevhälsan samt värdegrundsarbetet har visat positiva effekter. Något som behöver förbättras ytterligare är skolans riktade arbete för att skapa elevdelaktighet.

### Utifrån uppföljningen och analysen, vilka risker har ni identifierat?

- Det finns risk att elever blir kränkta om vuxna inte agerar utifrån riktlinjer
- Det finns risk att elever upplever otrygghet och en tuff arbetsklimat i vissa klasser
- Det finns risk att elever inte känner sig delaktiga

## Aktiva åtgärder utifrån identifierade risker

Här nedan listas skolans planerade aktiva åtgärder, utifrån identifierade risker för kommande årets plan:

Ange mål/ Förbättringsområde	Konkreta åtgärder	Effekter som vi vill uppnå med åtgärden	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hur ska uppföljningen ske</li> <li>• Ansvarig för åtgärden</li> <li>• Datum när åtgärderna ska vara genomförda</li> </ul>
<b>Ökad trygghet</b>	Trygga raster med vuxenledda aktiviteter	Säkerställa trygghet för den enskilda eleven under hela skoldagen  Erbjuda aktiviteter som främjar hälsan	Kontinuerliga uppföljningar inom ramen för skolans systematiska kvalitetsarbete. Ansvariga Ledning och trygghetsteam Juni -23
<b>Ökad studiero</b>	Skapa lärmiljöer som präglas av studiero.	Säkerställa studiero för den enskilda eleven	Kontinuerliga uppföljningar inom ramen

		Öka studieresultaten	för skolans systematiska kvalitetsarbete. Ansvariga Ledning och trygghetsteam Juni -23
<b>Ökad delaktighet</b>	Skapa förutsättningar för bättre delaktighet med stöd av arbete med klassens kvalitetsrapport, bättre mötestrukturer för klassråd och elevråd.	Öka elevernas upplevelse av delaktighet	Kontinuerliga uppföljningar inom ramen för skolans systematiska kvalitetsarbete. Ansvariga Ledning och trygghetsteam Juni -23
<b>Säkerställa att all personal har kännedom om och följer kap. 5-6 i skollagen</b>	Genomgång av kap 5 och kap 6 i Skollagen	Öka medvetenheten om vikten av att agera enligt regelverket.	Som ovan.

## Hur årets plan ska utvärderas

### Årets plan ska utvärderas senast

2023-09-20

### Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Genom diskussioner i arbetsgrupper med all personal, vid läsårets slut. Eleverna görs delaktiga i att utvärdera skolans trygghetsarbete, tillsammans med resultatet av elevenkäten i samband med utvärderingar av klassens kvalitetsrapport.

Elevrådet utvärderar planen och ledningsgruppen utvärderar planen i samband med uppföljningsrapportens analysarbete.

### Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektor är ytterst ansvarig. Det praktiska arbetet är delegerat till biträdande rektor som har särskilt ansvar för Trygghetsteamets arbete samt biträdande rektor som har särskilt ansvar för likabehandlingsarbetet.

## Rutiner för skolans arbete

Rutiner för att anmäla, utreda och dokumentera situationer som kan handla om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering är samma för alla verksamheter inom grundskolans verksamhetsområde i Huddinge kommun. [Längst ned](#) finns en beskrivning av skolans egna rutiner vid en akut situation.

### Årligt upprättade plan

Huvudmannen är skyldig att se till att det i varje verksamhet årligen upprättas en plan mot kränkande behandling. I Huddinge ska avsedd mall användas vid upprättandet av planen.

Mallen omfattar de främjande, förebyggande och åtgärdande delarna av såväl diskrimineringsgrunderna (diskrimineringslagen) som kränkande behandling (skollagen).

Beakta att varje verksamhet (förskoleklass, grundskola, grundsärskola, specialskola, sameskola och fritidshem) ska synliggöras utifrån kartläggning och analys av resultat. Specifika åtgärder ska väljas för varje verksamhet.

### Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev kränks av andra elever – Digitalt strukturstöd

Om huvudmannen får kännedom om att ett barn eller en elev kan ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är huvudmannen skyldig att utreda och vidta åtgärder enligt 6 kap. 10 § skollagen. Utredningar rörande kränkande behandling, trakasserier och diskriminering sker i Huddinge digitalt i ett av huvudman framtaget strukturstöd. Det digitala strukturstödet.

Skyldigheten att utreda gäller även om vårdnadshavare eller elev uppger att de inte vill att händelsen ska utredas.

### Anmälningsplikt

Om personal i en verksamhet får kännedom om att en elev kan ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten, inträder skyldigheten att skyndsamt anmäla detta till rektor. Detta sker via det digitala strukturstödet genom att en incidentrapport (e-tjänst/blankett 1) skrivs.

Det digitala strukturstödet återfinns på INSIDAN

<https://insidan.huddinge.se/sokresultat-innehall.html?query=Strukturst%C3%B6d+grundskola+diskriminering%2C+kr%C3%A4nkande+behandling>

Rektor har i sin tur motsvarande skyldighet att anmäla till huvudmannen (grundskolechef). Även denna anmälan sker genom det digitala strukturstödet i det så kallade ”rektorsrummet”.

Anmälan om att elev känner sig kränkt av personal utreds alltid av skolans ledning och som stöd för åtgärder och dokumentation används e-tjänst/blankett 5 i det digitala strukturstödet. Grundskolechef och personalavdelning informeras och involveras alltid i utredningen och åtgärder.

## **Utredningsgrupp - Rutiner för uppföljning**

Varje skola har en av rektor utvald utredningsgrupp. Deltagarna i utredningsgruppen har av huvudman fått behörighet till sin skolas plattform, och kan därigenom hantera såväl pågående som avslutade utredningar.

Rektor ansvarar för att fungerande rutiner finns för utredningsgruppens arbete och för att rektor kan hålla sig ajour om aktuellt läge. Genomförandet av utredningen kan delegeras till person med tillräckliga kunskaper, ofta deltagare i skolans utredningsgrupp.

Två deltagare i varje skolas utredningsgrupp ingår i ett nätverk för likabehandling, Spindelnätverket. Deltagarna, spindlarna, är utsedda av rektor och nätverket leds av utredare hos huvudman. Vid digitala möten kan fler än två deltagare/skola vara med.

## **Ansvarsförhållande**

Grundskolechef representerar huvudman i dessa frågor och är ytterst ansvarig för att fungerande rutiner och stöd finns framtagna för kommunens grundskolor. Grundskolechef tillsammans med biträdande grundskolechefer håller sig ajour om läget på skolorna, följer upp plan mot kränkande behandling som en del av det systematiska kvalitetsarbetet samt ger vid behov stöd och utbildning.

Rektor är ytterst ansvarig på skolan och den som förväntas ha kännedom om pågående kränkingsärenden. Rektor är vidare ansvarig för årligt upprättande av Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling samt genomförande av dess innehåll.

Den personal som ser eller får en information om att en elev känner sig utsatt eller själv kan misstänka att en elev är utsatt ska påbörja en utredning. En utredning påbörjas genom att en incidentrapport upprättas i det digitala strukturstödet.

Huvudman ansvarar för stöd och utbildning genom att utredare på förvaltningen.

## Beskrivning av skolans rutiner vid en akut situation

Annerstaskolan följer förvaltningens riktlinjer för hantering av trakasserier och kränkande behandling enligt strukturstöd för incidentrapportering. Skolan har en krisgrupp som aktiveras vid krissituationer. När du som personal får veta att ett barn eller en elev kan ha blivit utsatt för kränkande behandling måste du och dina kolleger kunna handla snabbt. Alla behöver veta hur de ska agera i en sådan situation.

### *Nolltolerans mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering*

Det råder ett absolut förbud för alla att kränka, trakassera och diskriminera. En anmälan görs alltid via strukturstöd för incidentrapportering vid elevers upplevelse av kränkning, trakasserier eller diskriminering.

### *Rutiner när vuxen kränker, trakasserar och diskriminerar elev*

Rektor utreder och ansvarar för dokumentation, uppföljning och kontakt med elevens vårdnadshavare. Anmälan går vidare till huvudman via strukturstöd incidentrapportering och i vissa fall kontaktas fackliga representanter.

Elever och deras vårdnadshavare kan rapportera kränkande behandling direkt till mentor/klasslärare, ledning eller annan skolpersonal. All personal har skyldighet att anmäla om en elev kan ha blivit utsatt för kränkande behandling.

Maria Flodqvist, bitr. rektor F-5 samt fritidshemmet  
[maria.flodqvist@huddinge.se](mailto:maria.flodqvist@huddinge.se)

Tel: 072- 570 71 15

Gabriela Morales Bustos, TF bitr. rektor 6-9 samt SU

[Gabriela.morales-bustos@huddinge.se](mailto:Gabriela.morales-bustos@huddinge.se)

Tel: 070-879 07 17

Yvania Medina Avila, rektor

[Yvania.medina-avila@huddinge.se](mailto:Yvania.medina-avila@huddinge.se)

Tel: 070-198 69 24

- Personalen som får kännedom av en kränkning anmäler kränkningen via kommunens strukturstöd för incidentrapporteringen, informerar vårdnadshavare och vidtar de omedelbara åtgärder som krävs för att

hantera situationen och för att kränkningen ska upphöra (samtal med eleven som upplever sig kränkt, samtal med eleven som upplevs kränka).

- kränkande behandling utreds, åtgärdas och dokumenteras.
- kränkande behandling av personal mot elever ska utredas, åtgärdas och dokumenteras av rektorn.

## Trygghetsteamets årshjul

