

2022-09-01

Kästaskolan & Kästa Grundsärskolas Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling



Planen (bestämmelserna) gäller för förskoleklass, grundskola, grundsärskola, specialskola, sameskola och fritidshem.

Innehåll

Grunduppgifter

Utvärdering av föregående årets plan

Främjande arbete

Uppföljning och analys av läget

Aktiva åtgärder utifrån identifierade risker

Hur årets plan ska utvärderas

Rutiner för arbetet inkluderat anmälan och utredning av kränkande behandling

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Grundskola, grundsärskola, förskoleklass och fritidshem.

Ansvariga för planen

Rektor

Vår vision

Skolan ska bedriva ett målinriktat arbete för att aktivt främja lika rättigheter och möjligheter för de elever som deltar i verksamheten, oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. Syftet är att förstärka respekten för allas lika värde. Det främjande arbetet handlar om att identifiera och stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling i verksamheten. Arbetet utgår från skolans övergripande uppdrag att verka för demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter. Detta värderingsarbete syftar till att förankra respekten för alla människors lika värde samt utveckla en skolmiljö där alla känner sig trygga och utvecklas.

- På vår skola ska ingen elev riskera att bli utsatt för diskriminering eller annan kränkande behandling.
- Alla elever ska känna att de blir respekterade.
- Alla elever ska veta att det finns vuxna omkring dem som de kan vända sig till om de själva eller någon kamrat behöver hjälp.
- Alla vuxna ska agera i enlighet med planens innehåll och innebörd.

Planen gäller från den:

2022-09-01

Planen gäller till detta datum:

2023-08-31

Elevernas delaktighet

Eleverna i Grundskolan (årskurs F-6) är delaktiga via Huddinge kommuns likaenkäter, alla skolans elever gör skolans egna enkäter gällande trygghet och studiero samt trygghetsvandring. Svaren diskuteras på klassråden, elevrådet och tas till trygghetsteamet för analys inför arbetet med åtgärder.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavare är delaktiga genom att svara på Skolverkets enkät. Kästaskolan och Kästa Grundsärskola samverkar och samarbetar med vårdnadshavarna i många olika forum och genom flera kanaler. Varje höst bjuds vårdnadshavare in till ett föräldramöte med information om likabehandlingsplanen. Där ges även information kring hur vi förebygger, främjar och arbetar mot kränkande behandling och diskriminering. Vårdnadshavarna kan ta del av planen via skolans hemsida och Unikum.

Personalens delaktighet

Planen går igenom med personalen i samband med terminsstart. Trygghetsteamets uppgift är att arbeta systematiskt och förebyggande med trygghet och likabehandling. De arbetar aktivt med planen och för ut information om den. Trygghetsteamet går igenom resultatet av trygghetsenkäten tillsammans med skolledningen samt utvärderar likabehandlingsplanen i slutet av vårterminen. Planen revideras och skrivs om innan höstterminsstart.

Skolledningen gör en analys utifrån trygghetsenkäter och Skolinspektionens enkät för årskurs fem. Planen förankras och fastställs av rektor och presenteras i början av höstterminen samt lyfts på APT under läsåret.

Utifrån samtliga analyser, klassens kvalitetsrapport och elevernas synpunkter utvärderar rektor och skolans trygghetsgrupp planen mot diskriminering och kränkande behandling och sätter upp nya mål och aktiva åtgärder inför nästkommande läsår.

All personal ska arbeta i enlighet med identifierade utvecklingsområden i planen.

Förankring av planen

- Vid varje terminsstart skall varje mentor gå igenom planen med sin klass och arbetar aktivt med planen genom klassens PAXvision.
- Ansvariga mentorer och skolledningen går igenom, diskuterar och reflekterar kring skolans värdegrundsarbete och planen på föräldramöten.

- Planen förankras och fastställs av rektor och presenteras på personalmöte. Fortsatta diskussioner sker i arbetslagen.
- En enkel version av likabehandlingsplanen kommer att författas så att den blir mer tillgänglig för eleverna.

Utvärdering av förra årets plan

Beskriv hur er förra plan (den plan ni nu reviderar) har utvärderats

Utvärderingen har skett på olika sätt. Fjolårets plan har utvärderats utifrån resultatet från Huddinge kommuns skolenkät, trygghetsvandring och skolans egna trygghetsenkät. Planen har utvärderats i skolledningen, trygghetsgruppen, elevhälso teamet samt genom klassens kvalitetsrapport. Utifrån detta görs en samlad bedömning kring fortsatta förbättringsåtgärder.

Delaktiga i utvärderingen av förra årets plan var

Skolledning, trygghetsteam, elevhälsan och elever och lärare genom klassens kvalitetsrapport.

Resultat av utvärderingen av förra årets plan

Likabehandlingsenkäten visar att 94 % av eleverna i åk 3-6 känner att de kan vända sig till en vuxen när någon har varit dum eller har behandlat eleven illa medan 6 % känner att de inte har någon vuxen att vända sig till. Detta är en positiv ökning på 27 % jämfört med året 2020/21 då det var 67 % som kände att dem kan vända sig till någon vuxen

Resultat gällande elever som känner sig trygga i skolan visar att 87 % av eleverna i åk 3-6 känner sig trygga i skolan, detta är en positiv ökning på 4 % jämfört med år 2020/21 då det var 83 % som kände sig trygga i skolan. I åk F-2 är det 92,5% som känner sig trygga i skolan.

Likabehandlingsenkäten visar att 70 % av eleverna i åk 3-6 känner att de har studiero på lektionerna. Detta är positiv ökning på 9% jämfört med förra året 20/21. I åk F-2 är det 77,5% som upplever att de har studiero på lektionerna.

Främjande arbete

Målet med skolans främjande arbete är att skapa en trygg och tillitsfull arbetsmiljö för alla elever, där alla elever har maximala möjligheter att lära och utvecklas.

Syftet är att personal och elever i både ord och handling ska visa respekt för allas lika värde.

| Mål med den främjande åtgärden | Konkreta åtgärder | Effekter som vi vill uppnå med åtgärden | <ul style="list-style-type: none"> ● Hur ska uppföljningen ske ● Ansvarig för åtgärden ● Datum när åtgärderna ska vara genomförda |
|------------------------------------|---|--|--|
| <p>Förtroendefulla relationer.</p> | <p>På mentorstiden arbetar alla klasser i sinlogg med sociala mål.</p> <p>All personal ska uppmärksamma skolans elever.</p> <p>Det är alltid samma personer som är ute på rast.</p> <p>Klasslärarna och fritidssamverkande person ska ha kontinuerliga samtal med sina elever och vårdnadshavare.</p> <p>Samtal i mindre grupper under ledning av kurator, skolsköterska, socialpedagog och medlemmar ur trygghetsgruppen.</p> <p>Samtal sker utifrån Kästablomman.En mall med elevens behov för att få en god kunskapsutveckling, Trygghet, Hälsa och samarbete skola & hem.</p> | <p>Eleverna ska känna sig trygga med att det finns vuxna på skolan som lyssnar på dem och följer upp händelser och situationer som är otrygga.</p> | <p>Uppföljning sker via Huddinge kommuns enkät och skolans egna enkäter.</p> <p>Uppföljningar kommer även ske via skolans olika arbetsgrupper, EHT, trygghetsgruppen, utredningsgruppen och olika möten med vårdnadshavare.</p> <p>Alla som arbetar på skolan är ansvariga.</p> <p>Datum läsåret 22/23</p> |

| | | | |
|--|---|---|---|
| <p>Ökad studiero</p> | <p>Alla vuxna arbetar med PAX i skolan.</p> <p>Hela skolan arbetar med differentierad undervisningen för att möta varje elev utifrån förkunskaper (Kim-Charlie).</p> <p>Alla vuxna ska vara konsekventa i att följa skolans regler, följa upp på konsekvenstrappan, använda strukturstödet och kontakta vårdnadshavare.</p> <p>Tydliga instruktioner med bildstöd vid behov.</p> <p>Kooperativt lärande- våra förstelärare arbetar aktivt med pedagogerna under lärarkonferenser.</p> <p>Mer konkret och praktisk undervisning för ökad förståelse.</p> <p>Elever i behov av särskilt stöd och extra anpassningar ska få det.</p> <p>Fritidshemmet ska erbjuda platser för lugn och ro.</p> | <p>Ökad måluppfyllelse och studiero.</p> | <p>Uppföljning kommer sker via Huddinge kommuns likabehandlingsenkät och skolans egna enkäter.</p> <p>Skolverkets bedömningsstöd.</p> <p>Nationella prov.</p> <p>Betyg.</p> <p>Självskattning och skolans ordningsregler.</p> <p>Alla pedagoger och skollledning på skolan är ansvariga.</p> <p>Åtgärder kommer pågå under läsåret 22/23</p> <p>På elevrådet lyfts frågan med eleverna.</p> |
| <p>Att alla elever ska känna sig trygga i skolan</p> | <p>Rasterna delas upp så att färre elever är ute samtidigt för att öka tryggheten.</p> | <p>Likvärdighet i vårt trygghetsarbete och bemötande av elever.</p> | <p>Uppföljning kommer sker via Huddinge kommuns likabehandlingsenkät och skolans egna enkäter.</p> |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <p>Tre fritidssamverkare har huvudansvar för rasterna och att organisera, anordna vuxenstyrda aktiviteter samt fördela personal så att alla elever känner sig trygga.</p> <p>Skolan erbjuder minirast som extra anpassning när den stora sammanhagen blir för svårt.</p> <p>Styrda aktiviteter på fritidshemmet.</p> <p>Alla vuxna ska vara konsekventa i att följa skolans regler, följa upp på konsekvenstrappan, använda strukturstödet och kontakta vårdnadshavare.</p> <p>Trygghetsteamet kommer arbeta aktivt i alla klasser med värdegrundsarbete.</p> | <p>Eleverna ska känna sig trygga under hela sin skoldag.</p> | <p>Trygghetsgruppen och utredningsgruppen arbetar utifrån sina olika professioner för att alla elever ska känna sig trygga.</p> <p>Åtgärder kommer pågå under läsåret 22/23</p> <p>All personal ansvarar för att alla elever ska känna sig trygga.</p> |
|--|---|--|--|

Uppföljning och analys av läget

- Huddinge kommuns likabehandlingsenkät genomförs i februari-22 för åk F-6
- Skolans egen trygghetsenkät.
- Skolans trygghetsvandring F-6

Kartläggning

Analys av riskerna och vilka effekter vi har uppnått

Likabehandlingsenkäten visar att 58 % av åk 3-6 känner sig otrygga i korridorer och snittet i kommunen är 61 %, liknande resultat har även visats på skolans trygghetsvandring samt skolans egna enkäter. Eleverna upplever att det är otryggt på grund av att det är många barn som går in samtidigt och att det puttas samt att det är för trångt i korridorerna. Åk F-2 upplever också att de är otrygga i korridorer på grund att det är för många elever samtidigt och att de kan bli trångt och många puttas, detta kunde vi se när vi gjorde trygghetsvandringen och skolans egna enkäter.

Likabehandlingsenkäter visar att 34% av åk 3-6 känner sig otrygga på skolans toaletter, vilket är högre än kommunens snitt som är 28%. Under trygghetsvandringen framkom det att eleverna upplever att toaletterna är otrygga på grund av det att smutsigt, trasigt, saknas tvål och papper. Det är blött på golvet, det spolat ej så bajs finns kvar, det är papper på golvet samt kiss på golvet. De upplever även att de är rädda för att någon ska öppna dörren, då det rycks i dörren. Detta upplever även eleverna i åk F-2. Vi på skolan har arbetat med att ha toalettregler så som att man skriver upp sig på lista när man ska gå på toaletten, detta har inte fungerat bra. Toalettfrågan har även lyfts på elevrådet.

I årets likaenkät uppger 52% av åk 3-6 att dem känner sig otrygga på nätet, vilket betyder att vi ligger under kommunens snitt som är 65%. Kränkningarna på nätet sker oftast efter skoltid som har påverkat skoldagen. Skolan har hanterat många kränkningar som har skett på nätet efter skoltiden. Flera elever upplever att de känner sig otrygga på nätet i jämförelse med läsåret 20/21.

Utifrån uppföljningen och analysen, vilka risker har ni identifierat?

- Toaletter
- Korridorer
- Nätet

Aktiva åtgärder utifrån identifierade risker

| Ange mål/ Förbättringsområde | Konkreta åtgärder | Effekter som vi vill uppnå med åtgärden | <ul style="list-style-type: none"> ● Hur ska uppföljningen ske ● Ansvarig för åtgärden ● Datum när åtgärderna ska vara genomförda |
|---------------------------------|---|---|--|
| Toaletter | <p>Varje klass har egen toalett.</p> <p>Förslag att sätta in lås för varje toalett med egen nyckel som klassläraren/ fritidspersonal har den.</p> <p>Två gånger per dag kollar mentor hur toaletten ser ut.</p> <p>Toalettlista som eleverna skriver upp sig på när de ska gå på toaletten.</p> <p>Bildstöd i toaletten</p> <p>Toalettävling - alla klasser pimpar sina toaletter och ansvarar för att de ska vara trygga & snygga.</p> | <p>Rena toaletter.</p> <p>Säkra och trygga eleverna till att gå på toaletter utan att behöva vara orolig eller rädda.</p> | <p>Detta följs upp via elevråd, skolans elevenkäter, trygghetsvandringen och Huddinge likaenkäter.</p> <p>All personal i skolan är ansvariga.</p> <p>Åtgärderna ska följas upp under läsåret 22/23</p> |
| Korridorer /torg | <p>Undervisande lärare hämtar upp klassen som står på sifferled ute på skolgården på morgonen och efter varje rast. Förflyttning på led och "noll cm" (tystnad) i kapprum och omklädningsrum.</p> | <p>Målet är att eleverna på Kästaskolan ska känna sig trygga vid förflyttningar/övergångar.</p> <p>Ingen av eleverna ska känna sig otrygg i skolans korridorer.</p> | <p>Uppföljning sker via trygghetsvandring, likaenkäten och skolans egna enkäter.</p> <p>All personal är ansvariga</p> <p>Åtgärder kommer ske under läsåret 22/23</p> |

| | | | |
|--------------|---|--|---|
| | <p>Mentor/fritidssamverkar -en följer med klassen vid olika övergångar.</p> <p>Efter varje lektion följer lärarna med ut till torget/ korridorer och fritid möter upp eleverna och följer de till klassrummet.</p> <p>Vuxenstöd vid alla förflyttningsmoment.</p> | | |
| Nätet | <p>Mellanstadiet kommer få workshop om Internetanvändande och vi kommer att använda Värsta bästa nätet för att utbilda eleverna.</p> <p>Fortbildning i samarbete med Röda Korset och fördjupning i materialet Stopp! Min kropp!</p> <p>Lärare och fritidspersonal kommer få konkreta verktyg för att samtala med eleverna om sexualitet, kroppens privata områden och vad man får och inte får göra mot eller med andras kroppar.</p> | <p>Målet är att inga elever ska bli utsatta av mobbing, kränkningar och dåligt bemötande på nätet.</p> | <p>Uppföljning kommer ske via skolans egna enkäter samt via Huddinge likaenkäter.</p> <p>Trygghetsgruppen och kurator ansvarar för workshop.</p> <p>Åtgärderna kommer ske under läsåret 22/23</p> |

Hur årets plan ska utvärderas

Årets plan ska utvärderas senast

2023-09-01

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Utvärderingen kommer ske på olika sätt. De kommer att utvärderas utifrån resultatet från Huddinge kommuns likaenkäter, trygghetsvandring och skolans egen trygghetsenkät. Planen kommer utvärderas i trygghetsgruppen, elevhälso teamet samt genom klassens kvalitetsrapport. Utifrån detta görs en samlad bedömning kring fortsatta förbättringsåtgärder

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektor och trygghetsteamet.

Rutiner för skolans arbete

Rutiner för att anmäla, utreda och dokumentera situationer som kan handla om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering är samma för alla verksamheter inom grundskolans verksamhetsområde i Huddinge kommun.

[Längst ned](#) finns en beskrivning av skolans egna rutiner vid en akut situation.

Årligt upprättade plan

Huvudmannen är skyldig att se till att det i varje verksamhet årligen upprättas en plan mot kränkande behandling. I Huddinge ska avsedd mall användas vid upprättandet av planen.

Mallen omfattar de främjande, förebyggande och åtgärdande delarna av såväl diskrimineringsgrunderna (diskrimineringslagen) som kränkande behandling (skollagen).

Beakta att varje verksamhet (förskoleklass, grundskola, grundsärskola, specialskola, sameskola och fritidshem) ska synliggöras utifrån kartläggning och analys av resultat. Specifika åtgärder ska väljas för varje verksamhet.

Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev kränks av andra elever – Digitalt strukturstöd

Om huvudmannen får kännedom om att ett barn eller en elev kan ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är huvudmannen skyldig att utreda och vidta åtgärder enligt 6 kap. 10 § skollagen. Utredningar rörande kränkande behandling, trakasserier och diskriminering sker i Huddinge digitalt i ett av huvudman framtaget strukturstöd. Det digitala strukturstödet.

Skyldigheten att utreda gäller även om vårdnadshavare eller elev uppger att de inte vill att händelsen ska utredas.

Anmälningsskyldighet

Om personal i en verksamhet får kännedom om att en elev kan ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten, inträder skyldigheten att skyndsamt anmäla detta till rektor. Detta sker via det digitala strukturstödet genom att en incidentrapport (e-tjänst/blankett 1) skrivs.

Det digitala strukturstödet återfinns på INSIDAN

<https://insidan.huddinge.se/sokresultat-innehall.html?query=Strukturst%C3%B6d+grundskola+diskriminering%2C+kr%C3%A4nkande+behandling>

Rektor har i sin tur motsvarande skyldighet att anmäla till huvudmannen (grundskolechef). Även denna anmälan sker genom det digitala strukturstödet i det så kallade ”rektorsrummet”.

Anmälan om att elev känner sig kränkt av personal utreds alltid av skolans ledning och som stöd för åtgärder och dokumentation används e-tjänst/blankett 5 i det digitala strukturstödet. Grundskolechef och personalavdelning informeras och involveras alltid i utredningen och åtgärder.

Utredningsgrupp - Rutiner för uppföljning

Varje skola har en av rektor utvald utredningsgrupp. Deltagarna i utredningsgruppen har av huvudman fått behörighet till sin skolas plattform, och kan därigenom hantera såväl pågående som avslutade utredningar.

Rektor ansvarar för att fungerande rutiner finns för utredningsgruppens arbete och för att rektor kan hålla sig ajour om aktuellt läge. Genomförandet av utredningen kan delegeras till person med tillräckliga kunskaper, ofta deltagare i skolans utredningsgrupp.

Två deltagare i varje skolas utredningsgrupp ingår i ett nätverk för likabehandling, Spindelnätverket. Deltagarna, spindlarna, är utsedda av rektor och nätverket leds av utredare hos huvudman. Vid digitala möten kan fler än två deltagare/skola vara med.

Ansvarsförhållande

Grundskolechef representerar huvudman i dessa frågor och är ytterst ansvarig för att fungerande rutiner och stöd finns framtagna för kommunens grundskolor. Grundskolechef tillsammans med biträdande grundskolechefer håller sig ajour om läget på skolorna, följer upp plan mot kränkande behandling som en del av det systematiska kvalitetsarbetet samt ger vid behov stöd och utbildning.

Rektor är ytterst ansvarig på skolan och den som förväntas ha kännedom om pågående kränkningsärenden. Rektor är vidare ansvarig för årligt upprättande av Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling samt genomförande av dess innehåll.

Den personal som ser eller får en information om att en elev känner sig utsatt eller själv kan misstänka att en elev är utsatt ska påbörja en utredning. En utredning påbörjas genom att en incidentrapport upprättas i det digitala strukturstödet.

Huvudman ansvarar för stöd och utbildning genom att utredare på förvaltningen.

Beskrivning av skolans rutiner vid en akut situation

Policy

All personal som på något sätt får reda på att en elev har utsatts eller misstänks ha utsatts för kränkande behandling är skyldig att agera omedelbart, enligt nedan.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

All personal ska ha arbetet mot kränkande behandling i åtanke i det dagliga arbetet. Frågan om kränkningar i verksamheten ska diskuteras fortlöpande, t.ex. under möten i de olika arbetslagen.

Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

Rektor: Ingeborg Cederlöf Hull 0853538314

Socialpedagog: Rizgar Tigris 0853538306

Kurator: Riva Slewa Fransi 0853530849

Skolsköterska: Sandra Embermark 0853538305

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

Om en elev anser sig ha blivit kränkt eller om misstanke finns om att det har skett ska rektor informeras omedelbart. Händelsen rapporteras via en incidentrapport som också delges huvudmannen. Vårdnadshavare informeras. Rektor beslutar om vidare utredning.

Beslut tas om vilka åtgärder som ska vidtas för att kränkningen ska upphöra. Samtliga anmälningar dokumenteras via strukturstöd och delges huvudmannen.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

Rektor ska kontrollera uppgifter om att diskriminering eller kränkande handling mot en elev kan ha skett. Rektor gör en utredning som delges huvudmannen.

Rutiner för uppföljning

Uppföljning ska göras av att kränkningar har upphört. Datum för uppföljning ska sättas vid utredningen.

Rutiner för dokumentation

Allt dokumenteras i strukturstöd

Ansvarsförhållande

Rektor beslutar om utredning ska ske och om när ärendet ska avslutas. För elever genomförs utredningen av ansvarig personal. I svårare fall kan utredningen lämnas vidare till Trygghetsgruppen. När elev kränks av personal genomförs utredningen av rektor.